|  |  |
| --- | --- |
| **Тульская область** | |
| **Муниципальное образование Михайловское Куркинского района** | |
| **Администрация** | |
| **Постановление** | |
|  | |
| **от 23 октября 2017 года** | **№ 114** |

# О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Михайловское Куркинского района от 25.08.2015 №60 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление в собственность арендованного имущества субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации их преимущественного права"

В соответствии с [Федеральным](garantF1://86367.0) законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Федеральным законом](garantF1://12077515.0) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", на основании Устава муниципального образования Михайловское Куркинского района, Администрация муниципального образования Михайловское Куркинского района постановляет:

# 1. Внести в постановление Администрации муниципального образования Михайловское Куркинского района от 25.08.2015 № 60 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление в собственность арендованного имущества субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации их преимущественного права" следующие изменения:

- в приложении к постановлению :

а) пункт 17 раздела II изложить в редакции:

«17. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

17.1. Помещения, в которых осуществляется предоставление муниципальной услуги, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим и санитарно-гигиеническим требованиям.

17.2.. Помещения, в которых осуществляется предоставление муниципальной услуги, оборудуются средствами телефонной и телекоммуникационной связи, системой противопожарной и охранной сигнализации.

17.3. Информационная табличка, содержащая сведения о полном наименовании и графике работы, размещается рядом с входом в здание, в котором располагается Администрация муниципального образования Михайловское Куркинского района.

17.4. Фасады зданий, в которых размещаются помещения для приема заявителей, оборудуются осветительными приборами; вход и выход из здания - соответствующими указателями.

17.5. Помещения в которых осуществляется предоставление муниципальной услуги, оборудованы беспрепятственным входом в помещение и выходом из него. Вход в помещение администрации муниципального образования Михайловское Куркинского района оборудуется пандусом, расширенным проходом, позволяющим обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Прилегающая к Администрации муниципального образования Михайловское Куркинского района, территория, оборудована местами для парковки автотранспортных средств инвалидов, перед входом в здание обеспечена возможность посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла коляски и, при необходимости, с помощью сотрудника Администрации муниципального образования Михайловское Куркинского района.

В здании Администрации муниципального образования Михайловское Куркинского района обеспечена возможность самостоятельного передвижения по нему в целях доступа предоставления услуг, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменой кресла-коляски.

В здании обеспечен допуск в него собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданное по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения .

Сотрудники Администрации муниципального образования Михайловское Куркинского района:

- при необходимости, оказывают содействие инвалиду при входе в здание и выходе из него;

- обеспечивают сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функций зрения и самостоятельного передвижения, по территории здания;

- оказывают иную необходимость инвалидам и маломобильным группам населения помощь в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

17.6. В помещении для предоставления муниципальной услуги предусмотрено оборудование доступных мест общественного пользования и размещения, при необходимости, верхней одежды посетителей.

17.7. Зал ожидания должен иметь не менее 3 посадочных мест для заявителей.

17.8. Зал ожидания для предоставления муниципальной услуги оборудуется: информационными стендами; местами для заполнения необходимых заявлений и документов; средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

17.9. Прием заявителей осуществляется в кабинетах специалистов, уполномоченных на оказание данной муниципальной услуги.

17.10. На двери кабинета сотрудников, ведущих прием документов, устанавливается табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности.

17.11. Рабочие места сотрудников оборудованы необходимой мебелью, телефонной связью, компьютерной и оргтехникой.»;

б) пункт 47.7. раздела V изложить в редакции:

«47.7. По результатам рассмотрения жалобы Администрация муниципального образования Михайловское Куркинского района принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления [муниципальной услуги](#sub_142) документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящих Правил в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.».

2. Обнародовать и разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Куркинский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу со дня обнародования.

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главы Администрации муниципального образования Михайловское Куркинского района | В.А.Лобачева |