|  |
| --- |
| **Тульская область** |
| **Муниципальное образование Михайловское Куркинского района** |
| **Собрание депутатов** |
| **Решение** |
|  |
| **от 25 декабря 2019года**  | **№ 13-7** |

**Об утверждении порядка предоставления муниципальных гарантий муниципальным образованием Михайловское Куркинского района**

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьями 115, 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Устава муниципального образования Михайловское Куркинского района,Собрание депутатов муниципального образования Михайловское Куркинского района РЕШИЛО:

1. Утвердить [Порядок](#P29) предоставления муниципальных гарантий муниципальным образованием Михайловское Куркинского района согласно приложению.

2. Обнародовать и разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального образования Куркинский район в информационно- коммуникационной сети Интернет.

3. Решение вступает в силу со дня обнародования

**Глава муниципального образования**

**Михайловское Куркинского района Л.А. Семкина**

Приложение

к решению Собрания депутатов

муниципального образования

Михайловское Куркинского района

от 25.12.2019 № 13-7

**Порядок**

**предоставления муниципальных гарантий муниципальным образованием Михайловское Куркинского района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет условия, механизм предоставления и исполнения муниципальных гарантий.

Муниципальной гарантией в целях настоящего Порядка признается вид долгового обязательства, в силу которого муниципальное образование Михайловское Куркинского района (гарант) обязано при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета муниципального образования в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром.

1.2. Муниципальная гарантия обеспечивает надлежащее исполнение принципалом его обязательства перед бенефициаром (основного обязательства), возмещение ущерба, образовавшегося при наступлении гарантийного случая некоммерческого характера.

1.3. Муниципальная гарантия может предоставляться для обеспечения как уже возникших обязательств, так и обязательств, которые возникнут в будущем.

1.4. Условия муниципальной гарантии не могут быть изменены гарантом без согласия бенефициара.

Принадлежащее бенефициару по муниципальной гарантии право требования к гаранту не может быть передано другому лицу.

1.5. Гарант имеет право отозвать муниципальную гарантию только по основаниям, указанным в гарантии.

1.6. Письменная форма [муниципальной гарантии](#P161) является обязательной (Приложение).

Несоблюдение письменной формы муниципальной гарантии влечет ее недействительность (ничтожность).

1.7. По выданным муниципальным гарантиям гарант несет субсидиарную ответственность по обеспеченному им обязательству принципала.

**2. Право предоставления и форма муниципальной гарантии**

2.1. От имени гаранта муниципальные гарантии предоставляются Администрацией муниципального образования Михайловское Куркинского района (далее - администрация) в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Собрания депутатов муниципального образования Михайловское Куркинского района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. Администрация заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, и выдает муниципальные гарантии.

Порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, определяются договором между гарантом и принципалом. При отсутствии соглашения сторон по этим вопросам удовлетворение регрессного требования гаранта к принципалу осуществляется в порядке и сроки, указанные в требовании гаранта.

2.3. В муниципальной гарантии должны быть указаны:

- наименование гаранта и наименование органа, выдавшего гарантию от имени гаранта;

- обязательство, в обеспечение которого выдается гарантия;

- объем обязательств гаранта по гарантии и предельная сумма гарантии;

- определение гарантийного случая;

- наименование принципала;

- безотзывность гарантии или условия ее отзыва;

- основания для выдачи гарантии;

- вступление в силу (дата выдачи) гарантии;

- срок действия гарантии;

- порядок исполнения гарантом обязательств по гарантии;

- порядок и условия сокращения предельной суммы гарантии при исполнении гарантии и (или) исполнении обязательств принципала, обеспеченных гарантией;

- наличие или отсутствие права требования гаранта к принципалу о возмещении сумм, уплаченных гарантом бенефициару по муниципальной гарантии (регрессное требование гаранта к принципалу, регресс);

- иные условия гарантии, а также сведения, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, правовыми актами гаранта, актами органа, выдающего гарантию от имени гаранта.

2.4. Вступление в силу муниципальной гарантии может быть определено календарной датой или наступлением события (условия), которое может произойти в будущем.

 2.5. Срок действия муниципальной гарантии определяется условиями гарантии.

**3. Права и обязанности сторон**

3.1. Требование бенефициара об уплате денежной суммы по муниципальной гарантии должно быть представлено гаранту в письменной форме с приложением указанных в гарантии документов.

3.2. По получении требования бенефициара гарант должен уведомить об этом принципала и передать ему копии требования со всеми относящимися к нему документами.

Гарант должен рассмотреть требование бенефициара с приложенными к нему документами в срок, определенный в гарантии, чтобы установить, соответствуют ли это требование и приложенные к нему документы условиям гарантии.

3.3. Требование бенефициара признается необоснованным и гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требования в следующих случаях:

- требование предъявлено гаранту по окончании определенного в гарантии срока;

- требование или приложенные к нему документы не соответствуют условиям гарантии;

- бенефициар отказался принять надлежащее исполнение обязательств принципала, предложенное принципалом или третьими лицами.

Гарант должен уведомить бенефициара об отказе удовлетворить его требование.

Гарант вправе выдвигать против требования бенефициара возражения, которые мог бы представить принципал, если иное не вытекает из условий гарантии. Гарант не теряет право на эти возражения даже в том случае, если принципал от них отказался или признал свой долг.

В случае признания требования бенефициара обоснованным гарант обязан исполнить обязательство по гарантии в срок, установленный в гарантии.

3.4. Предусмотренное муниципальной гарантией обязательство гаранта перед бенефициаром ограничивается уплатой суммы не исполненных на момент предъявления требования бенефициара обязательств принципала, обеспеченных гарантией, но не более суммы, на которую выдана гарантия.

3.5. Обязательство гаранта перед бенефициаром по муниципальной гарантии прекращается:

- уплатой гарантом бенефициару суммы, определенной гарантией;

- истечением определенного в гарантии срока, на который она выдана;

- в случае исполнения в полном объеме принципалом или третьими лицами обязательств принципала, обеспеченных гарантией;

- вследствие отказа бенефициара от своих прав по гарантии путем возвращения ее гаранту или письменного заявления об освобождении гаранта от его обязательств;

- если обязательство принципала, в обеспечение которого предоставлена гарантия, не возникло;

- в иных случаях, установленных гарантией.

Удержание бенефициаром гарантии после прекращения обязательств гаранта по ней не сохраняет за бенефициаром каких-либо прав по этой гарантии.

Гарант, которому стало известно о прекращении гарантии, должен уведомить об этом принципала.

3.6. Если исполнение гарантом муниципальной гарантии ведет к возникновению права регрессивного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, исполнение таких гарантий учитывается в источниках финансирования дефицита бюджета.

Если исполнение гарантом муниципальной гарантии не ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу и не обусловлено уступкой прав требования бенефициара к принципалу, исполнение таких гарантий подлежит отражению в составе расходов бюджета муниципального образования Михайловское Куркинского района.

**4. Порядок и условия предоставления муниципальных гарантий**

4.1. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется решением Администрации муниципального образования Михайловское Куркинского района, принятым в виде постановления, в соответствии с решением Собрания депутатов муниципального образования Михайловское Куркинского района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии при условии:

- проведения анализа финансового состояния принципала;

- предоставления принципалом (за исключением случаев, когда принципалом является Российская Федерация, субъект Российской Федерации) соответствующего требованиям статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии;

- отсутствия у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированных обязательств по гарантиям, ранее предоставленным муниципальному образованию.

4.2. Предоставление муниципальной гарантии, а также заключение договора о предоставлении муниципальной гарантии осуществляется после представления принципалом и (или) бенефициаром в орган, осуществляющий предоставление муниципальных гарантий, либо агенту, привлеченному в соответствии с [пунктом 4.4](#P134) настоящего Положения, полного комплекта документов согласно перечню.

4.3. Анализ финансового состояния принципала в целях предоставления, а также после предоставления муниципальной гарантии осуществляется финансовым органом Администрации муниципального образования Михайловское Куркинского района в установленном им порядке либо агентом, привлеченным в соответствии с [пунктом 4.4](#P134) настоящего Положения.

Решением Собрания депутатов муниципального образования Михайловское Куркинского района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период должны быть предусмотрены бюджетные ассигнования на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий.

4.4. Муниципальное образование Михайловское Куркинского района в целях предоставления и исполнения муниципальных гарантий, в том числе анализа финансового состояния принципала, ведения аналитического учета обязательств принципала, его поручителей (гарантов) и иных лиц в связи с предоставлением и исполнением муниципальных гарантий, взыскания задолженности указанных лиц вправе воспользоваться услугами агента, назначаемого Администрацией муниципального образования Михайловское Куркинского района.

**5. Порядок учета муниципальной гарантии**

5.1. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге.

5.2. Администрация муниципального образования Михайловское Куркинского района ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.